# ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

………………………..BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

1. **Kayıt Dondurma Başvuru Dilekçesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **KİMLİK BİLGİLERİ** (Tüm alanları doldurunuz) | |
| Adı ve Soyadı |  |
| Öğrenci No |  |
| Telefon |  |
| Adres |  |
| e-posta |  |

1. * + - 1. Aşağıda ekte belirtilen mazeretim nedeniyle 20…../ 20..… eğitim-öğretim yılı ………………………….döneminde/dönemlerinde kaydımı dondurmak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim ..../.…/201…..

İmza : …………………

**İLGİLİ YÖNETMELİK MADDESİ**

**ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS- LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**MADDE 9 – (1)** Kayıt dondurma müracaatının eğitim-öğretim yarıyılının/yılının ilk iki haftası içinde yapılması gerekir. Bu yönetmeliğin 31 nci maddesinde belirtilen (Kaza, birinci derece yakınının ölümü, hastalık, doğal afet ve ilgili birimin yönetim kurulunca kabul edilen diğer mazeretlerde) haklı ve geçerli mazeretlerini belgelendirmek koşulu ile eğitim-öğretim süresince en çok iki yarıyıl süre ile kayıt dondurabilir ve bu haklardan ders kaydı yaptıranlar yararlanabilir. Ancak askerlik, tutukluluk hali, doğal afetler ve sağlık nedenlerinden dolayı kayıt dondurma isteklerinde ders kaydı yaptırma şartı aranmaz. İlgili kurullarca mazereti geçerli sayılan öğrencilerin kayıt veya eğitimlerini dondurma isteklerine ilişkin başvuru ve kayıt dondurma süreleri ilgili yönetim kurulunca değerlendirilir; uygun görülmesi halinde iki yarıyılı geçen süre içinde kayıt dondurabilir.

**EKLER :**

Mazeretini gösterir belge